



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2330 / 2018

PROT. 1161/18 XVII/A-1

OGGETTO: CIG Z622495ADD. Servizio biennale di bonifica di records catalografici per i musei comunali: affidamento a La Collina Soc. coop soc. Onlus Impresa Sociale di Trieste (p. iva. 00746150325) per una spesa di euro 4.095,00.- più IVA (euro 900,90.-), per un totale di euro 4.995,90.- IVA compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE

- il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;
- il Comune di Trieste dispone di un ampio patrimonio bibliografico nell'ambito delle discipline umanistiche e scientifiche, di rilevante importanza per la didattica, la ricerca e la conoscenza della cultura regionale (fondi bibliotecari e documentali di varia natura) ed è dislocato presso varie sedi museali comunali;
- dall'anno 2003 il patrimonio delle biblioteche è visibile attraverso il Catalogo integrato dei beni culturali Kentika. Il Catalogo ha il pregio di far convivere 15 tipi diversi di materiali: fotografie, oggetti museali, siti archeologici, edifici storici, monografie, oggetti museali, siti archeologici, edifici storici, monografie, periodici, spogli, registrazioni sonore e altri supporti multimediali ma, al tempo stesso, ha il difetto di non dialogare con il metamotores regionale Biblioteche FVG, né con altri strumenti di ricerca presenti in rete;
- si è provveduto anche a garantirne la migliore tutela e conservazione, con la sottoscrizione di un accordo di collaborazione per la realizzazione del progetto “Catalogazione a blocchi dei dati bibliografici del Catalogo dei beni culturali Kentika nel Polo TSA”, ai sensi della L.R. 23/2015 che prevede la migrazione dal software gestionale Kentika al software SBN SOL Sebina Oper Library;

DATO ATTO CHE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 0406758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

si rende necessario appaltare un servizio biennale di bonifica di records catalografici susseguente alla migrazione dal software gestionale Kentika al software SBN SOL Sebina Open Library, da realizzare nell'arco del 2018 e del 2019, per un totale stimato di circa 1.000 records da bonificare in un totale effettivo di n. 210 ore (105 ore nel 2018 e 105 ore nel 2019);

RITENUTO DI

individuare nella La Collina Soc. coop soc. Onlus Impresa Sociale di Trieste (p. iva. 00746150325) un soggetto dotato di ottime professionalità per poter svolgere il servizio di cui sopra;

DATO ATTO CHE

le Amministrazioni pubbliche intenzionate a concludere contratti con le cooperative sociali di Tipo B possono derogare alla normativa vigente in materia di acquisti tramite il MePA laddove ricorrano le condizioni previste dalla Legge n. 381/1991 (vedasi in tal senso, la Determina 1 agosto 2012, n.3 dell'AVCP, ora ANAC);

VALUTATO CHE

alla luce della specificità del servizio da appaltare, si è ritenuto di avviare, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, una trattativa diretta, al di fuori del MEPA con La Collina Soc. coop soc. Onlus Impresa Sociale di Trieste (p. iva. 00746150325) chiedendo con mail dd. 24.08.2018, integrata il 31.08.2018 di presentare un'offerta entro il 04.09.2018 per la realizzazione del servizio biennale di cui al Capitolato speciale, conservato in atti, sulla base dell'importo a base di gara di euro 4.098,00.- più iva;

RILEVATO CHE

la cooperativa di cui sopra si è resa disponibile ad eseguire il servizio, come da offerta dd. 31.08.2018, conservata in atti, per una spesa biennale di euro 4.095,00.- più IVA 22%, (900,90.-), per un totale di euro 4.995,90.- IVA compresa;

CONSIDERATO

pertanto di affidare, nelle more dell'effettuazione dei controlli previsti ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) alla La Collina Soc. coop soc. Onlus Impresa Sociale di Trieste (p. iva. 00746150325) il servizio biennale di bonifica di records catalografici per i musei comunali per una spesa biennale di euro 4.095,00.- più IVA 22%, (900,90.-), per un totale di euro 4.995,90.- IVA compresa;

VISTI

- la deliberazione consiliare n. 17 dd. 08.05.2018, immediatamente eseguibile con cui è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale 2018-2020;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 0406758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- la deliberazione giunta n. 347 dd. 19.07.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VALUTATO CHE

ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATO CHE

la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

ESPRESSO

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro 4.995,90.- IVA 22 % compresa, necessaria ad affidare il servizio biennale di bonifica di records catalografici per i musei comunali;
2. di affidare, nelle more dell'effettuazione dei controlli previsti ai sensi di legge, a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a La Collina Soc. coop soc. Onlus Impresa Sociale di Trieste (p. iva. 00746150325) il servizio di che trattasi per una spesa di euro 4.095,00.- più IVA 22%, (euro 900,90.-), per un totale di euro 4.995,90.- IVA compresa;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.995,90 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160 935	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIO NI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA -	M0001	U.1.03.02 .09.011	00012	01202	N	2.497,95	2.497,95: 2018

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 0406758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

		rilevante IVA							
2019	00160 935	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIO NI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	M0001	U.1.03.02 .09.011	00012	01202	N	2.497,95	2.497,95: 2019

4. di dare atto che:

a) in caso di dichiarazioni mendaci della cooperativa si procederà con successivo atto all'annullamento dell'aggiudicazione;

b) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

c) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 2.497,95.- nel 2018 e per euro 2.497,95.- nel 2019;

d) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2018 - euro 2.497,95.-;

- anno 2019 - euro 2.497,95.-

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
- dott. Laura CARLINI FANFOGNA -

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Carlini Fanfogna	Tel: 0406758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 07/09/2018 17:32:03

IMPRONTA: 7B14F5CD34B13005C5167C294AB29C60AE65403AB4D368998DE1BEDD18CE3237
AE65403AB4D368998DE1BEDD18CE3237BDCED2A13AAA38411F9152602EF85998
BDCED2A13AAA38411F9152602EF8599895C59D164B366B895AF6AEB55205CD57
95C59D164B366B895AF6AEB55205CD57A0AED388F5B6A3BB8001136C041B1576